

## 山口ビル貸会議室 〈利用申込書〉

申込年月日

年 月 日

FAX:022-211-4301

申 込 者	住 所	〒		
	企業・団体名			
	担当者		TEL	( )
利 用 月 日	年 月 日 ( 曜日)			
<input type="checkbox"/> 会 議 室(A) (定員30名)	:	~	:	
<input type="checkbox"/> 会 議 室(B) (定員22名)	:	~	:	
※会議室(A),(B)ご指定頂けますが、ご予約状況により(A)または(B)へ変更頂く場合も御座いますので、ご承知おき頂けます様お願い致します。 ※会議室(A)会議室(B)の相違点は定員の違い及びプロジェクター投影対応壁クロスの位置が入口ドア側から見て(A)は左側、(B)は右側となります。				
<input type="checkbox"/> 会 議 室(A+B) (定員52名)	:	~	:	
使 用 目 的				
人 数	名	ロの字・スクール形式・その他 ( )		
支払い方法	現金・請求書			
※下記オプションをご利用頂けます。事前予約をお願い致します。□へ✓を入れてください。				
無料オプション	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> 超単焦点プロジェクター <input type="checkbox"/> 会議室A天吊型パワープロジェクター			
有料オプション	<input type="checkbox"/> コピーボード 2,000円(税別)			

- 前払制となりますので、使用料金は前営業日15時までに全額お支払下さい。
- 当日の延長料金等は、当日にお支払下さい。
- ドリンク以外の飲食はご遠慮下さい。
- 備品・設備等に傷・破損・汚損等があった場合、別途規定の修理代を請求致しますのでご注意下さい。
- ◎ホワイトボード以外への貼り紙はご遠慮ください。
- ◎特にドアへの貼り紙は、仕上げフィルム破損の原因となりますのでご遠慮ください。  
 ドアフィルム破損の場合は、取替費用¥40,000(税抜き)を請求致します。
- 申込後のキャンセルにつきましては、以下のとおりキャンセル料を申し受けます。  
 (お振込にて返金させて頂きます。お振込手数料はお客様負担とさせて頂きます。)
- 使用日当日のキャンセル.....料金の100%
- 使用日1日前以降のキャンセル...料金の50%
- 使用日3日前以降のキャンセル...料金の30%
- 使用日7日前以降のキャンセル...料金の10%

山口ビル 株式会社  
 仙台市青葉区一番町一丁目1番31号  
 TEL 022(211)9030